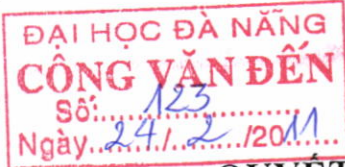


Số: 20 /QĐ -KYD



Đà Nẵng, ngày 22 tháng 02 năm 2011

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phân công công tác của Trưởng khoa và các Phó Trưởng khoa

TRƯỞNG KHOA Y DƯỢC - ĐẠI HỌC ĐÀ NẴNG

Căn cứ Quy chế tổ chức hoạt động của Đại học Đà Nẵng ban hành kèm theo Quyết định số 2455/GD-ĐT ngày 21/6/1996 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 1154/QĐ-ĐHĐN ngày 16/3/1996 của Giám đốc Đại học Đà Nẵng về việc thành lập Khoa Y Dược thuộc Đại học Đà Nẵng;

Căn cứ cuộc họp giữa lãnh đạo với công chức viên chức Khoa Y Dược ngày 15 tháng 02 năm 2011 và ý kiến kết luận của Trưởng khoa Y Dược;
Xét đề nghị của Trưởng phòng Hành Chính - Tổng hợp,

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Quyền hạn và trách nhiệm của lãnh đạo Khoa

- Trưởng khoa chịu trách nhiệm trước Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Y tế và Đại học Đà Nẵng về việc thực hiện nhiệm vụ của Trưởng khoa Y Dược trực thuộc Đại học Đà Nẵng theo công văn số 3465/BYT-TCCB ngày 25/5/2007 của Bộ Y tế và Quyết định số 2559/QĐ-TCCB ngày 27/6/2007 của Giám đốc Đại học Đà Nẵng.

- Trưởng khoa phân công cho các Phó Trưởng khoa giúp Trưởng khoa có kế hoạch, tổ chức, chỉ đạo, kiểm tra, xử lý thường xuyên các công việc trong lĩnh vực được phân công theo quyết định này.

- Các Phó Trưởng khoa: Được thay mặt Trưởng khoa quyết định và chịu trách nhiệm trước Trưởng khoa, trước Pháp luật về các quyết định của mình thuộc lĩnh vực công tác được Trưởng khoa phân công. Đối với những vấn đề quan trọng thì cần xin ý kiến Trưởng khoa trước khi quyết định.

Điều 2. Phân công công tác của Trưởng khoa và các Phó Trưởng khoa

1. Trưởng khoa: TS.BS. Nguyễn Hữu Quốc Nguyên

+ Lĩnh vực công tác: Chiến lược và kế hoạch phát triển Khoa Y Dược; Tổ chức cán bộ; Kế hoạch - Tài chính; Thi đua, khen thưởng, kỷ luật; Nghiên cứu khoa học của cán bộ, giảng viên; Phát triển đội ngũ giảng viên và cán bộ quản lý; Đào tạo và liên kết đào tạo bậc Đại học; Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học.

- Tham gia giải quyết các công việc thuộc trách nhiệm của các Phó Trưởng khoa khi được đề nghị hoặc thấy cần thiết.
- Chủ tài khoản
- Phụ trách trực tiếp các phòng, bộ phận: Hành chính - Tổng hợp; Tài vụ

2. Phó Trưởng khoa: TS.BS. Võ Đắc Truyền

+ Lĩnh vực công tác: Phụ trách công tác đào tạo bậc cao đẳng và trung cấp chuyên nghiệp; Nghiên cứu khoa học của học sinh, sinh viên; Đề án mở ngành học mới; Công tác hoạt động ngoại khóa, các phong trào học sinh, sinh viên.

- Phụ trách trực tiếp các phòng và bộ phận: Đào tạo và công tác học sinh, sinh viên; Hợp tác Quốc tế; Bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho cán bộ trẻ.
- Tham gia giải quyết các công việc thuộc trách nhiệm của các Phó Trưởng khoa khi có liên quan đến lĩnh vực công tác.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Trường khoa.

3. Phó Trưởng khoa: BS. CKII. Trần Ngọc Thanh

+ Lĩnh vực công tác: Phụ trách công tác thực hành, thực tập cho học sinh, sinh viên; Quản lý và bảo quản 02 tiêu bản xác người tại bệnh viện Đa khoa Đà Nẵng; Hợp tác với các đơn vị, cơ quan, bệnh viện trên địa bàn thành phố trong lĩnh vực đào tạo và phát triển Khoa Y Dược.

- Tham gia giải quyết các công việc thuộc trách nhiệm của các Phó Trưởng khoa khi có liên quan đến lĩnh vực công tác.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Trường khoa.

Điều 3. Hiệu lực thi hành

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký. Các quy định trước đây trái với Quyết định này đều bãi bỏ. Trong quá trình thực hiện, các điều khoản trong Quyết định này sẽ được điều chỉnh, bổ sung và sửa đổi để phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị.

Trưởng khoa, các Phó Trưởng khoa, Trưởng, Phó các phòng, các bộ phận và công chức viên chức thuộc Khoa Y Dược chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Đảng ủy, BGĐ- ĐHĐN (để báo cáo)
- Như điều 3 (để thực hiện)
- Lưu HC-TH - KYD



TS.BS. Nguyễn Hữu Quốc Nguyễn