

**BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
ĐẠI HỌC ĐÀ NẴNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 863 /ĐHĐN-VP

Đà Nẵng, ngày 24 tháng 02 năm 2016

V/v giới thiệu mẫu con dấu, chữ ký và chức danh của các cơ quan và người có thẩm quyền ký cấp, công chứng, chứng thực, chứng nhận giấy tờ, tài liệu

Kính gửi: Các cơ sở giáo dục đại học thành viên

Thực hiện công văn số 321/SNG-LSVK ngày 19/02/2016 của Sở Ngoại vụ thành phố Đà Nẵng về việc giới thiệu mẫu con dấu, chữ ký và chức danh của các cơ quan và người có thẩm quyền ký cấp, công chứng, chứng thực, chứng nhận giấy tờ, tài liệu của các đơn vị trên địa bàn thành phố Đà Nẵng, Đại học Đà Nẵng (ĐHĐN) đề nghị các cơ sở giáo dục đại học thành viên phối hợp thực hiện các nội dung cụ thể như sau:


1. Giới thiệu mẫu con dấu, mẫu chữ ký và chức danh của đơn vị và người có thẩm quyền ký cấp, công chứng, chứng thực, chứng nhận giấy tờ, tài liệu theo *mẫu đính kèm*. Mỗi đơn vị gửi 03 bản dấu đỏ, chữ ký mực tươi công văn giới thiệu mẫu dấu, chữ ký về Văn phòng ĐHĐN.

2. Khi có thay đổi về con dấu của đơn vị và chữ ký, chức danh của người có thẩm quyền ký cấp, công chứng, chứng thực, chứng nhận giấy tờ, tài liệu, các đơn vị cần chủ động thông báo ngay cho ĐHĐN và Sở Ngoại vụ thành phố Đà Nẵng để có cơ sở giải quyết yêu cầu chứng nhận lãnh sự giấy tờ, tài liệu của các cơ quan, tổ chức, cá nhân.

Đề nghị các cơ sở giáo dục đại học thành viên nhanh chóng thực hiện. Văn bản giới thiệu mẫu con dấu, mẫu chữ ký và chức danh gửi về Văn phòng ĐHĐN trước ngày 26/02/2016 để Văn phòng tổng hợp gửi Sở Ngoại vụ thành phố Đà Nẵng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc (để b/c);
- Lưu VT.

TL. GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG

PGS.TS Lê Thành Bắc