

Số: 1/200 /ĐHĐN-CSVC

Đà Nẵng, ngày 20 tháng 4 năm 2016

V/v làm rõ hồ sơ dự thầu gói thầu
TKBVTC và lập dự toán thuộc Dự án
đầu tư xây dựng ĐHĐN giai đoạn III

Kính gửi: Liên danh Công ty Cổ phần Tư vấn, đầu tư A.L.A và Công ty
Cổ phần tư vấn xây dựng công nghiệp và đô thị Việt Nam

Căn cứ Luật Đấu thầu số 43/2013/QH13 ngày 26/11/2013 của Quốc hội;

Căn cứ Nghị định số 63/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ về
quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật đấu thầu về lựa chọn nhà thầu;

Căn cứ Hồ sơ mời thầu (HSMT) của chủ đầu tư và Hồ sơ dự thầu (HSDT)
của nhà thầu đối với gói thầu Thiết kế bản vẽ thi công và lập dự toán (phần xây
dựng) thuộc Dự án đầu tư xây dựng Đại học Đà Nẵng giai đoạn III;

Theo đề nghị của đơn vị tư vấn đấu thầu - Công ty Cổ phần Tư vấn - Đầu
tư và xây dựng CIC tại Văn bản số 22/TVĐT ngày 15/4/2016 về việc làm rõ
HSDT của các nhà thầu tham gia dự thầu gói thầu Thiết kế bản vẽ thi công và
lập dự toán (phần xây dựng) thuộc Dự án đầu tư xây dựng Đại học Đà Nẵng giai
đoạn III,

Qua xem xét, Đại học Đà Nẵng đề nghị nhà thầu Liên danh Công ty Cổ
phần Tư vấn, đầu tư A.L.A và Công ty Cổ phần tư vấn xây dựng công nghiệp và
đô thị Việt Nam làm rõ một số nội dung sau trong HSDT của nhà thầu:

- Thỏa thuận liên danh: Thỏa thuận liên danh bản gốc có số văn bản, bản
chụp không có số văn bản.

- Thành viên liên danh VCC có báo cáo tài chính được kiểm toán là của
năm 2014, không phải năm gần nhất tính đến thời điểm đóng thầu theo yêu cầu
của HSMT (mục 13.2 Bảng dữ liệu đấu thầu).

- Hợp đồng số 0511/2014/HĐTKTC/RCĐN-VCC ngày 5/11/2014 không
có biên bản nghiệm thu hoặc thanh lý hợp đồng để chứng minh hợp đồng đã
hoàn thành theo đúng yêu cầu của HSMT.

- Ông Lê Viết Long, chức danh bố trí nhân sự trong gói thầu là định giá
xây dựng nhưng không có bất cứ tài liệu nào kèm theo (như bằng tốt nghiệp đại
học, chứng chỉ hành nghề, hợp đồng lao động, bảng khai năng lực kinh nghiệm).

- Tất cả các nhân sự của liên danh đều không có bằng tốt nghiệp đại học
kèm theo theo đúng yêu cầu của HSMT (mục 13.2 Bảng dữ liệu đấu thầu).

- Tại bảng “Danh sách nhân sự tham gia thực hiện dịch vụ tư vấn” có tên
nhân sự Trịnh Minh Tuấn, tài liệu kèm theo không có ai tên là Trịnh Minh Tuấn.

- Chủ trì thiết kế phần kết cấu xây dựng Đỗ Bá Thị Hương Giang (nhân sự
của thành viên liên danh VCC) khai là “chủ trì thiết kế phần xây dựng thiết kế



BVTC-ST (các hạng mục thuộc giáo dục 2014-2015) Dự án đầu tư xây dựng trường Trung cấp Luật Thái Nguyên (2014)” nhưng tại bảng kế hoạch chi tiết thiết kế kèm theo hợp đồng số 04/2014/HĐTV ngày 25/4/2014 (có chữ ký của Giám đốc Trung tâm công nghệ và môi trường và chủ nhiệm công trình) không có ai tên là Đỗ Bá Thị Hương Giang.

- Các nhân sự là chủ trì thiết kế (nhân sự của thành viên liên danh VCC) không có tài liệu chứng minh đã là chủ trì thiết kế theo đúng yêu cầu của HSMT.

- Các nhân sự là chủ nhiệm dự án, chủ trì thiết kế (nhân sự của thành viên liên danh A.L.A) có Quyết định phân công công việc (hợp đồng số 07/2014/HĐKT-BV ngày 22/7/2014, số 06/2016/HĐ-TKBVTC ngày 8/4/2015) nhưng văn bản Quyết định phân công công việc của các hợp đồng trên không có số, ngày, tháng, không ký đóng dấu và ghi sai số của hợp đồng (trong Quyết định phân công công việc của hợp đồng số 06/2016/HĐ-TKBVTC ngày 8/4/2015).

Nhà thầu phải có văn bản làm rõ HSĐT và các tài liệu chứng minh để làm rõ các nội dung nêu trên. Việc xem xét làm rõ HSĐT được thực hiện trên các tài liệu là bản chụp, với các văn bản, chứng chỉ tài liệu chứng minh là bản chụp được chứng thực nhưng nhà thầu phải chuẩn bị sẵn sàng các tài liệu là bản gốc để phục vụ việc xác minh khi có yêu cầu của Bên mời thầu.

Thời hạn cuối cùng cho việc làm rõ HSĐT của nhà thầu là 17 giờ 00 ngày 25/4/2016 và gửi đến Bên mời thầu theo địa chỉ: Đại học Đà Nẵng, số 41 Lê Duẩn, quận Hải Châu, thành phố Đà Nẵng (Ban Cơ sở vật chất).

Nếu quá thời hạn làm rõ mà nhà thầu không có văn bản làm rõ hoặc có văn bản làm rõ nhưng không đáp ứng được yêu cầu làm rõ của Bên mời thầu thì Bên mời thầu sẽ đánh giá HSĐT của nhà thầu theo HSĐT nộp trước thời điểm đóng thầu. / *quc*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc (để báo cáo);
- Lưu: VT, CSVC.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



PGS. TS. Ngô Văn Dương