

Số: 2292/QĐ-ĐHĐN

Đà Nẵng, ngày 07 tháng 6 năm 2016

**QUYẾT ĐỊNH**  
**V/v cử cán bộ đi công tác nước ngoài**

**GIÁM ĐỐC ĐẠI HỌC ĐÀ NẴNG**

Căn cứ Nghị định số 32/CP ngày 04/4/1994 của Chính phủ về việc thành lập Đại học Đà Nẵng;

Căn cứ Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ về việc tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 08/2014/TT-BGDĐT ngày 20/3/2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành qui chế tổ chức và hoạt động của đại học vùng và các cơ sở giáo dục đại học thành viên;

Căn cứ Quyết định số 5118/QĐ-ĐHĐN ngày 29/8/2014 của Giám đốc Đại học Đà Nẵng về việc Ban hành qui định về quản lý việc ra nước ngoài của cán bộ, viên chức thuộc các cơ sở giáo dục đại học thành viên và các đơn vị trực thuộc Đại học Đà Nẵng;

Căn cứ Công văn số 69/ĐHBK-KHCN&HTQT ngày 03/6/2016 của Trường Đại học Bách khoa về việc cử cán bộ dự Hội nghị Khoa học tại Nhật Bản;

Xét đề nghị của ông Trưởng ban Ban Tổ chức Cán bộ,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Cử PGS.TS. Lê Thị Kim Oanh, Phó Hiệu trưởng Trường Đại học Bách khoa đi công tác tại Nhật Bản.

Thời gian: Từ ngày 15/6/2016 đến ngày 17/6/2016.

Mục đích: Tham dự Hội nghị quốc tế về “Giáo dục Quản lý Công nghệ Khu vực Châu Á”.

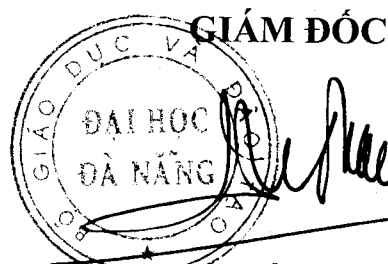
Kinh phí: Chi phí vé máy bay khứ hồi, lưu trú trong thời gian diễn ra Hội nghị do Trường Đại học Yamaguchi đài thọ; Trường Đại học Bách khoa - Đại học Đà Nẵng hỗ trợ công tác phí, phí đi đường, bảo hiểm và lệ phí làm visa theo quy định.

**Điều 2.** Bà Lê Thị Kim Oanh có trách nhiệm thực hiện các quy định đối với cán bộ đi nước ngoài. Khi về nước phải báo cáo kết quả chuyến đi cho Đại học Đà Nẵng.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng, Trưởng các Ban hữu quan của Đại học Đà Nẵng, Hiệu trưởng Trường Đại học Bách khoa và bà Lê Thị Kim Oanh căn cứ Quyết định thi hành. /.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Bộ Công An, Bộ Ngoại giao;  
(để giúp đỡ làm thủ tục XNC)
- Lưu: VT, TCCB.



GS.TS. Trần Văn Nam