

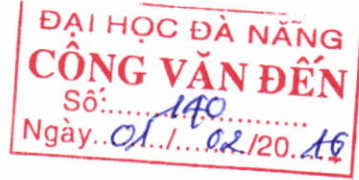
ĐẠI HỌC ĐÀ NẴNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC BÁCH KHOA

Số: 08 / ĐHBK-TTPC

V/v góp ý dự thảo của Đại học Đà Nẵng về
Quy định quy trình tiếp công dân và xử lý đơn
 khiếu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đà Nẵng, ngày 18 tháng 01 năm 2016



Kính gửi:

- Ban Giám đốc Đại học Đà Nẵng;
- Ban Thanh tra Đại học Đà Nẵng.

Thực hiện Công văn số 231/ĐHĐN-TTr của Đại học Đà Nẵng ngày 13/01/2016 về việc góp ý Dự thảo Quy định quy trình tiếp công dân và xử lý đơn khiếu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh của Đại học Đà Nẵng, qua tổng hợp ý kiến đóng góp Trường Đại học Bách khoa có một số góp ý như sau:

1. Về cơ bản Trường nhất trí với nội dung và bố cục của bản dự thảo “Quy định quy trình tiếp công dân và xử lý đơn khiếu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh của Đại học Đà Nẵng”.

2. Các ý kiến góp ý cụ thể:

- Tại Điểm a, Khoản 2, Điều 6 nội dung được bắt đầu bằng thuật ngữ “Lựa chọn, bố trí những trường hợp để Giám đốc ĐHĐN tiếp công dân, trừ trường hợp tiếp công dân đột xuất;”, nên chăng điều chỉnh lại thành: “*Phân loại, sắp xếp những trường hợp thuộc đối tượng công dân Giám đốc ĐHĐN cần tiếp và giải quyết;*” sẽ làm tăng tính dân chủ, khách quan trong việc tiếp công dân và giải quyết đơn thư;

- Trong Điều 8 “Nghe, ghi chép nội dung trình bày của công dân” bao gồm nội dung tiếp nhận đơn thư, hướng dẫn công dân viết đơn thư, nghe và ghi chép phản ánh của công dân. Do vậy nếu điều chỉnh tên Điều 8 thành “*Tiếp nhận đơn, hướng dẫn, nghe và ghi chép nội dung trình bày của công dân*” sẽ phù hợp hơn;

- Để làm tăng giá trị hiệu lực của Quy trình, cần chú ý hơn cách viết hoa một số từ trong Điều 1, Điều 2 và cách viết vào ngoặc đơn một số cụm từ trong Điều 11, Điều 12.

Trên đây là một số ý kiến góp ý của Trường Đại học Bách khoa đối với dự thảo. *Thanh*

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, TTPC.



PGS.TS LÊ CUNG