

Số: **859** / ĐHĐN-TĐKT
V/v: Hướng dẫn đề nghị xét tặng
Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp
giáo dục” năm 2014.

Đà Nẵng, ngày 21 tháng 2 năm 2014

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường thành viên;
- Thủ trưởng các đơn vị thuộc Đại học Đà Nẵng.

Căn cứ Quy chế xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” ban hành kèm theo Quyết định số 27/2005/QĐ-BGDĐT ngày 29 tháng 8 năm 2005 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, Giám đốc Đại học Đà Nẵng đề nghị Hiệu trưởng các trường thành viên, thủ trưởng các đơn vị thông báo rộng rãi đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức trong đơn vị về việc xét, đề nghị tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” năm 2014 với các nội dung sau:

1. Đối tượng, tiêu chuẩn xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục”

- Kỷ niệm chương xét tặng cho cán bộ, công chức, nhà giáo, công nhân viên công tác trong ngành giáo dục (Bao gồm những đối tượng đang phục vụ trong ngành hoặc đã nghỉ hưu, nghỉ mất sức, chuyển công tác sang ngành khác) có thời gian công tác trong ngành giáo dục từ 20 năm trở lên và hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. Thời gian công tác trong ngành được tính đến hết tháng 12 năm 2014.

- Các trường hợp được xét tặng sớm hơn thời gian quy định:

+ Cá nhân có thời gian công tác trong ngành giáo dục đạt danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cơ sở” hoặc “Giáo viên giỏi cấp cơ sở” thì thời gian đạt danh hiệu được nhân với hệ số 1,5 để tính thời gian công tác trong ngành giáo dục.

+ Cá nhân có thời gian công tác trong ngành giáo dục đạt danh hiệu “Chiến sỹ thi đua” hoặc “Giáo viên giỏi” cấp Bộ, ngành, tỉnh thì thời gian đạt danh hiệu được nhân với hệ số 2,0 để tính thời gian công tác trong ngành giáo dục.

- Các đối tượng trong ngành giáo dục hiện đã nghỉ hưu hoặc chuyển sang ngành khác nay đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” (Nếu đủ thời gian công tác trong ngành giáo dục) thì trường nơi cá nhân đó công tác cuối cùng trước khi về hưu hoặc chuyển sang ngành khác chịu trách nhiệm hướng dẫn và làm các thủ tục đề nghị xét Kỷ niệm chương cho đối tượng đó.

- Cá nhân có đủ thời gian công tác theo quy định nhưng bị kỷ luật từ mức khiển trách đến dưới mức buộc thôi việc, chỉ được xét tặng Kỷ niệm chương sau 2 năm, tính từ thời điểm có quyết định xóa kỷ luật. Thời gian chịu kỷ luật không được tính để xét tặng Kỷ niệm chương.

- Cá nhân bị hình thức kỷ luật buộc thôi việc, bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc có liên quan đến các vụ án hình sự mà chưa có kết luận của cơ quan nhà nước có thẩm quyền thì không được xét tặng Kỷ niệm chương.

2. Hồ sơ, thủ tục đề nghị xét tặng

a. Hồ sơ đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp Giáo dục” của cá nhân gồm:

- 02 bản tóm tắt thành tích cá nhân đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục”. Bản tóm tắt được điền bằng mực xanh vào mẫu 2A (đính kèm theo công văn này), viết rõ ràng, không tẩy xóa, có ý kiến của Ban Tổ chức cán bộ Đại học Đà Nẵng ở phần “Xác nhận của Thủ trưởng đơn vị”.

- Bản sao các quyết định (hoặc giấy chứng nhận) đạt danh hiệu thi đua.

b. Cá nhân nộp hồ sơ đề nghị xét tặng về Ban Thanh tra, Pháp chế và Thi đua Đại học Đà Nẵng trước ngày 25 tháng 4 năm 2014.

Trong quá trình thực hiện, nếu có gì vướng mắc, xin liên hệ với Ban Thanh tra, Pháp chế và Thi đua (điện thoại số 0511.3891984) để được hướng dẫn thêm./.

GIÁM ĐỐC

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VT, Ban TTrPCTĐ. *hok*


PGS.TS. TRẦN VĂN NAM