

Số: 5885 /QĐ-ĐHĐN

Đà Nẵng, ngày 10 tháng 10 năm 2014

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc nghi việc tạm thời không hưởng lương**

**GIÁM ĐỐC ĐẠI HỌC ĐÀ NẴNG**

Căn cứ Nghị định số 32/CP ngày 04/4/1994 của Chính phủ về việc thành lập Đại học Đà Nẵng;

Căn cứ Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Thông tư số 08/2014/TT-BGDĐT ngày 20/3/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của đại học vùng và các cơ sở giáo dục đại học thành viên.

Xét Đơn xin nghỉ không lương của bà Ngô Nguyễn Hồng Tuyền ngày 25/8/2014 và ý kiến của Hiệu trưởng Trường Đại học Ngoại ngữ;

Theo đề nghị của ông Trưởng ban Ban Tổ chức Cán bộ,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Đồng ý để bà **Ngô Nguyễn Hồng Tuyền**, giảng viên Khoa Quốc tế học Trường Đại học Ngoại ngữ được nghỉ việc tạm thời 03 (ba) tháng không hưởng lương kể từ ngày 01/9/2014 đến hết ngày 30/11/2014.

Lý do: Giải quyết việc gia đình.

**Điều 2.** Bà Ngô Nguyễn Hồng Tuyền có trách nhiệm bàn giao xong công việc trước khi nghỉ việc.

**Điều 3.** Trong thời gian nghỉ việc không hưởng lương không được tính là thời gian công tác. Viên chức phải có đơn xin trở lại làm việc gửi Ban Tổ chức Cán bộ trước khi hết thời hạn nghỉ 05 (năm) ngày làm việc và đến nhận việc đúng hạn.

**Điều 4.** Ông Chánh Văn phòng, Trưởng ban Ban Tổ chức Cán bộ, Trưởng ban Ban Kế hoạch - Tài chính, Hiệu trưởng Trường Đại học Ngoại ngữ và viên chức có tên tại Điều 1 căn cứ quyết định thi hành.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 4;
- Lưu: VT, TCCB.

*[Handwritten signature]*

**GIÁM ĐỐC**



**PGS. TS. Trần Văn Nam**