

Số: 5894 /ĐHĐN-TCCB

Đà Nẵng, ngày 10 tháng 10 năm 2014

V/v quy định thời gian giảng dạy  
đối với cán bộ, chuyên viên thuộc  
cơ quan Đại học Đà Nẵng.

Kính gửi: Các đơn vị trực thuộc cơ quan Đại học Đà Nẵng

Thực hiện chỉ đạo của Giám đốc Đại học Đà Nẵng tại cuộc họp giao ban ngày 10/10/2014, nay Đại học Đà Nẵng quy định thời gian giảng dạy đối với cán bộ, chuyên viên thuộc cơ quan Đại học Đà Nẵng như sau:

1. Cán bộ, chuyên viên chỉ tham gia giảng dạy tối đa 2 buổi trong 01 tuần (trong giờ hành chính, ưu tiên thứ hai hàng tuần) để tập trung công tác chuyên môn tại cơ quan Đại học Đà Nẵng, nếu thời gian tham gia giảng dạy vượt quá thời gian quy định nêu trên thì phải xin phép Giám đốc (hoặc các Phó Giám đốc).

2. Kế hoạch giảng dạy của cán bộ, chuyên viên đề nghị gửi Ban Tổ chức Cán bộ để quản lý và Văn phòng để sắp xếp lịch công tác.

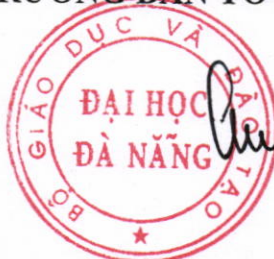
3. Trưởng các Ban phải quản lý thời gian làm việc của cán bộ, chuyên viên thuộc đơn vị mình theo đúng quy định, nếu chuyên viên nào không thực hiện đúng theo quy định về thời gian làm việc, Trưởng các Ban báo cáo Giám đốc, Trưởng Ban Tổ chức Cán bộ để giải quyết.

Đề nghị Trưởng các Ban, cán bộ, chuyên viên thuộc cơ quan Đại học Đà Nẵng thực hiện nghiêm túc nội dung nêu trên./.

*Nơi nhận:*

- Như trên;
- GD và các PGĐ (để b/cáo);
- Các trường thành viên (để biết);
- Lưu: VT, TCCB.

**TL. GIÁM ĐỐC  
TRƯỞNG BAN TỔ CHỨC CÁN BỘ**



**TS. Đoàn Gia Dũng**